

ที่ ศธ ๐๔๓๐๐/๖๑๕๗๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
๑๑๕/๒๓ ถ.ไกรสรสิทธิ์ อ.เมือง ชร. ๕๗๐๐๐

๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ อนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จำนวน ๓ อัตรา นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดของท่านทราบ หากมีผู้ประสงค์ขอย้าย/โอน ให้ส่งคำร้องขอย้าย/โอน พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(นายอรรถพล จูจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๐ ๑๔๕๑ ต่อ ๑๔

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๘ ๒๕๘ ๑๘๗๒

โทรสาร ๐ ๕๓๖๐ ๑๔๕๐



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

เรื่อง การสรรหาบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

ด้วย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ อนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จำนวน ๓ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การจัดกลุ่มตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จึงประกาศตำแหน่งว่างเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งว่างเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง/การย้าย/การโอน

ที่	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	อ ๘	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	อ ๓๒	กลุ่มนโยบายและแผน
๓	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	อ ๓๙	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเปลี่ยนตำแหน่ง/การย้าย/การโอน ดังนี้

๒.๑ เป็นข้าราชการในข้อใดข้อหนึ่ง แล้วแต่กรณี ดังนี้

๒.๑.๑ กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง ต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่มีใช้บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน

๒.๑.๒ กรณีย้าย ต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิมและระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิมในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

๒.๑.๓ กรณีโอน ต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิมและระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม

๒.๒ เป็นผู้มีความประพฤติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และเป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ และดำเนินการย้ายตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

๒.๓ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๔ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒.๑ – ๒.๗ แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่นด้วย

ทั้งนี้การพิจารณารับโอน จะดำเนินการภายหลังจากการย้ายหรือการเปลี่ยนตำแหน่งและการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เสร็จสิ้นแล้ว

๓. วัน เวลา และสถานที่ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ขอย้าย/ขอโอน

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัคร ยื่นแบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ขอย้าย/ขอโอน พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาโดยยื่นผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ (วันและเวลาราชการ) หากพ้นกำหนด ถือว่าสละสิทธิการสมัคร ดังนี้

๓.๑ สมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ สมัครทางไปรษณีย์ (EMS) ให้เจ้าหน้าที่ของส่งถึง กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย เลขที่ ๑๑๑๕/๒๓ ถนนไกรสรสิทธิ์ ตำบลเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐ โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทาง ภายในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันรับสมัครวันสุดท้าย

๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ขอย้าย/ขอโอน

๔.๑ เอกสารส่วนที่ ๑ (ไม่ต้องเข้าเล่ม) ประกอบด้วย

(๑) แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา ๓๘ ค. (๒) (ติดรูปถ่าย ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) ที่ผู้บังคับบัญชาลงนามให้ความเห็นชอบฯ (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา พร้อมรับรองความถูกต้องโดยผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ขอย้าย/ขอโอน

(๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรองความถูกต้อง โดยผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ขอย้าย/ขอโอน

(๔) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(๕) หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้อิน

(๖) หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)

(๗) สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน

(๘) สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน

(๙) สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ดำรงตำแหน่งอยู่ ปัจจุบันในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม

(๑๐) สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)

(๑๑) เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับย้าย/โอน

/ (๑๒) กรณีบรรจุเป็นข้าราชการ ...

(๑๒) กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

(๑๓) กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนต่างจากกลุ่มตำแหน่งเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒) ทั้งนี้ให้จัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบเพิ่มเติม ดังนี้

(๑๓.๑) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งหรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยให้แนบสำเนาคำสั่งรักษาราชการ หรือรักษาราชการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจน

(๑๓.๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องนำเสนอผลงานที่จะประเมินเข้าสู่ตำแหน่งย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง และข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง

โดยการประเมินทุกรายการจะต้องได้คะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน หากไม่ผ่านการประเมิน ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

๔.๒ เอกสารส่วนที่ ๒ (เข้าเล่ม จำนวน ๕ ชุด) ประกอบด้วย

เอกสารและหลักฐานองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๔.๑ องค์ประกอบการพิจารณา ตอนที่ ๑ ประเมินองค์ประกอบส่วนบุคคล

๔.๒ องค์ประกอบการพิจารณา ตอนที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์

๔.๒.๑ ผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือความภาคภูมิใจ ย้อนหลัง ๒ ปี ที่ผ่านมา โดยให้ผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองการปฏิบัติงาน จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ (ไม่รวมภาคผนวก)

๔.๒.๒ วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔

ให้จัดเรียงเอกสารเป็นเล่มเดียวกัน จัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด สำเนาจำนวน ๔ ชุด โดยสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้ด้วย ทั้งนี้ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่จะต้องนำเอกสารหลักฐานมาประกอบการสมัครให้ครบถ้วน หากขาดเอกสารข้อใดข้อหนึ่งอาจไม่มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก หรือไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก แล้วแต่กรณี และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๕. การพิจารณารับเปลี่ยนตำแหน่ง/รับย้าย/รับโอน

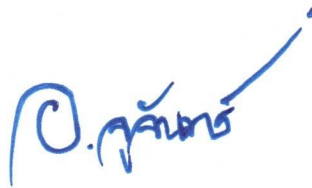
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จะดำเนินการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่งนั้น ๆ โดยการพิจารณาคัดเลือกจะดำเนินการพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

- ๕.๑ การย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
- ๕.๒ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน
- ๕.๓ การเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน
- ๕.๔ การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดส่วนราชการอื่น

ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และมาตรฐานการเทียบตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับจากความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน เทียบกับบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในหน่วยงานทางการศึกษานั้นเป็นสำคัญ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอรรถณพ จุจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

รูปถ่าย ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....
มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น.....สังกัด.....
ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คติความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

.....

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

/๘. ปัจจุบัน ...

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/
ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณาโดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- () ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- () ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- () ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- () ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- () ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- () ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- () ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- () ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- () ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- () ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการ
พิจารณารับย้าย/โอน
- () ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑
และระดับ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสาร
หลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน
ไว้นี้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

/ คำรับรอง ...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)**

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

- * ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้ายโอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า
- **๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้ายโอน พร้อมเหตุผล

แบบประเมินบุคคล

ชื่อ - สกุล (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก).....
 ตำแหน่งปัจจุบัน.....ระดับ.....
 สังกัด.....
 ขอรับการคัดเลือกในตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....ระดับ.....
 กลุ่ม.....สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม - การเอาใจใส่ในงานที่ได้รับมอบหมาย และหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น และหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก	๑๕	
๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชาชีพ/งานตนเอง - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	๑๕	
๓. ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น พิจารณาจากพฤติกรรม - มีความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ - ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหาและข้อขัดแย้งได้เป็นอย่างดี - มีความสามารถในการประสานงานให้ทำงานร่วมกันอย่างราบรื่น - ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นที่ถูกต้องและเหมาะสม - กระตือรือร้นในการให้บริการและให้ความช่วยเหลือผู้มาติดต่อราชการอย่างเต็มใจทุกครั้ง	๑๕	

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๔. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์หาทางแก้ปัญหา โดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)	๑๕	
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	๑๐	
๖. ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น พิจารณาจากพฤติกรรม - มีความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ - ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหาและข้อขัดแย้งได้เป็นอย่างดี - มีความสามารถในการประสานงานให้ทำงานร่วมกันอย่างราบรื่น - ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นที่ถูกต้องและเหมาะสม - กระตือรือร้นในการให้บริการและให้ความช่วยเหลือผู้มาติดต่อราชการอย่างเต็มใจทุกครั้ง	๑๐	
๗. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าความรู้ใหม่ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐	
๘. ความประพฤติ จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ พิจารณาจากพฤติกรรม - รักษาระเบียบ วินัย มีความซื่อสัตย์ สุจริต - มีกิริยา วาจา สุภาพ - มีความประพฤติส่วนตัวที่เหมาะสมและสามารถควบคุมอารมณ์ได้ - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ถูกต้องตามหลักกฎหมาย - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน และข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา	๑๐	
รวมคะแนน	๑๐๐	

ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก)

- () ผ่านการประเมิน ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
() ไม่ผ่านการประเมิน ได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ระบุเหตุผล.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

- () เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
() มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้ (ระบุเหตุผล)

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

แบบประเมินผลงานที่จะประเมินเข้าสู่ตำแหน่งย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี

๑. ชื่อผลงาน

๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....

๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

๓.๑.....

๓.๒.....

๓.๓.....

๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ

.....
.....
.....

๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

๑..... สักส่วนของผลงาน

๒..... สักส่วนของผลงาน.....

๓..... สักส่วนของผลงาน.....

๖. ส่วนของผลงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสักส่วนของผลงาน)

.....
.....
.....

๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / คุณภาพ)

.....
.....
.....

๘. การนำผลงานไปใช้ประโยชน์

.....
.....
.....

๙. ความยุ่งยากในการดำเนินงาน / ปัญหา / อุปสรรค

.....
.....
.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ขอรับรองผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้เสนอผลงาน
...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอขอข้างต้นถูกต้องตรงกับความ
จริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ร่วมดำเนินการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ร่วมดำเนินการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ร่วมดำเนินการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ร่วมดำเนินการ

ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความ
จริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)
...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้บังคับบัญชาที่สูงกว่าผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
...../...../.....

หมายเหตุ : หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แอลบั้มทีกเสียง นวัตกรรม
สื่อ Multimedia หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ
ผู้เสนอขออาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน

ของ.....
เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

๑. เรื่อง

๒. หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....
.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

.....
.....
.....
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

วันที่.....



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด การสรรหาบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ

มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

ด้วย ก.ค.ศ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเชียงราย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และเป็นธรรม สามารถสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ตลอดจนมุ่งประโยชน์ส่วนรวม และราชการเป็นสำคัญ ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้กำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน ดังนี้

องค์ประกอบการพิจารณา

ตอนที่ ๑ ประเมินองค์ประกอบส่วนบุคคล จำนวน ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------|
| ๑. ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก | ๒๕ คะแนน |
| ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน | |
| ๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ | ๕ คะแนน |
| ๓. ระดับตำแหน่ง/วิทยฐานะในปัจจุบัน | ๕ คะแนน |
| ๔. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง | ๕ คะแนน |
| ที่ใช้พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน | |
| ๕. เหตุผลในการยื่นคำร้อง | ๑๐ คะแนน |

ตอนที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ จำนวน ๕๐ คะแนน

ผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน

๕๐ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

/ กรอบการพิจารณา ...

กรอบการพิจารณา ให้พิจารณาจากองค์ประกอบและรายละเอียด ดังนี้

ตอนที่ ๑ ประเมินองค์ประกอบส่วนบุคคล

๑. ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ คุณวุฒิ หรือวิชาเอกตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตรงกับตำแหน่งที่พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน (๒๕ คะแนน)

๑.๑ คุณวุฒิทางการศึกษา (๕ คะแนน)

- | | |
|------------------------|---------|
| ๑.๑.๑ ปริญญาโทขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| ๑.๑.๒ ปริญญาตรี | ๓ คะแนน |
| ๑.๑.๓ ต่ำกว่าปริญญาตรี | ๑ คะแนน |

๑.๒ การดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน (๕ คะแนน)

- | | |
|--|---------|
| ๑.๒.๑ กลุ่มตำแหน่งตรงและชื่อตำแหน่งตรง | ๕ คะแนน |
| ๑.๒.๒ กลุ่มตำแหน่งตรงแต่ชื่อตำแหน่งไม่ตรง | ๓ คะแนน |
| ๑.๒.๓ กลุ่มตำแหน่งไม่ตรงและชื่อตำแหน่งไม่ตรง | ๑ คะแนน |

๑.๓ การดำรงตำแหน่งในสังกัดปัจจุบัน (๕ คะแนน)

- | | |
|---|---------|
| ๑.๓.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใน สพม.เชียงราย | ๕ คะแนน |
| ๑.๓.๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใน สพม./สพป. อื่น | ๓ คะแนน |
| ๑.๓.๓ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งสังกัดส่วนราชการอื่น | ๑ คะแนน |

๑.๔ ระยะเวลาการรับราชการ นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง (๑๐ คะแนน)

- | | |
|-------------------------------|----------|
| ๑.๔.๑ อายุราชการ ๑๐ ปี ขึ้นไป | ๑๐ คะแนน |
| ๑.๔.๒ อายุราชการ ๕ - ๙ ปี | ๘ คะแนน |
| ๑.๔.๓ ต่ำกว่า ๕ ปี | ๖ คะแนน |

หมายเหตุ : เศษของเดือนเกินกว่า ๖ เดือน ให้ปัดเป็น ๑ ปี

๒. การศึกษาวินัยและจรรยาบรรณ ในรอบ ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง (๕

คะแนน)

- | | |
|----------------------------|---------|
| ๒.๑ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย | ๕ คะแนน |
| ๒.๒ เคยถูกลงโทษทางวินัย | ๐ คะแนน |

๓. ระดับตำแหน่ง/วิทยฐานะในปัจจุบัน (๕ คะแนน)

- | | |
|---|---------|
| ๓.๑ ดำรงตำแหน่ง ระดับอาวุโส/ชำนาญการพิเศษ หรือมีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ | ๕ คะแนน |
| ๓.๒ ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ หรือมีวิทยฐานะชำนาญการ | ๓ คะแนน |
| ๓.๓ ดำรงตำแหน่ง ระดับปฏิบัติงาน/ปฏิบัติการ หรือไม่มีวิทยฐานะ | ๑ คะแนน |

๔. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่ใช้พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง (๕ คะแนน)

- | | |
|---|---------|
| ๔.๑ มากกว่า ๓ ปี ขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| ๔.๒ ๑ - ๓ ปี | ๓ คะแนน |
| ๔.๓ ไม่เคยดำรงตำแหน่งที่ใช้พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน | ๑ คะแนน |

หมายเหตุ : เศษของเดือนเกินกว่า ๖ เดือน ให้ปัดเป็น ๑ ปี

/ ๕. เหตุผลในการยื่นคำร้อง ...

๕. เหตุผลในการยื่นคำร้อง (๑๐ คะแนน)

(ให้แนบหลักฐานแสดงความจำเป็นประกอบการพิจารณา)

๕.๑ เพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดา/มารดา หรือ บุตร/ธิดา ๑๐ คะแนน

๕.๒ เพื่อกลับภูมิลำเนา ๘ คะแนน

๕.๓ กรณีอื่น ๆ (ประโยชน์ทางราชการ , ประสบการณ์) ๖ คะแนน

ตอนที่ ๒

ผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน (๕๐ คะแนน)

๑. ผลการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน)

พิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือความภาคภูมิใจย้อนหลัง ๒ ปี ที่ผ่านมา โดยให้ผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองการปฏิบัติงาน จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔ (ไม่รวมภาคผนวก)

๒. วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน (๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากเอกสารวิสัยทัศน์/แนวทางในการปฏิบัติงานและพัฒนางานในตำแหน่งที่ยื่นคำขอเปลี่ยน/ขอย้าย/ขอโอน จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔ และขอให้ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้ายหรือขอโอน ไปแสดงวิสัยทัศน์/แนวทาง ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานในตำแหน่งที่ยื่นคำร้องขอไปดำรงตำแหน่งต่อคณะกรรมการพิจารณาที่ได้รับการแต่งตั้งจาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เชียงราย และตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย กำหนด

เกณฑ์การตัดสิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จะนำคะแนนขององค์ประกอบ ตอนที่ ๑ และตอนที่ ๒ มารวมกันแล้วจัดลำดับที่ ให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมตามองค์ประกอบทั้ง ๒ องค์ประกอบมากกว่า เป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่มิคะแนนตามองค์ประกอบที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ซึ่งผู้ได้รับการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน จะต้องได้คะแนนตามองค์ประกอบ การพิจารณา ผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้เรียงลำดับความอาวุโสตามหลักราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๖๐๔/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๒๙ และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งรายใด เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศ จะดำเนินการเพิกถอนคำสั่งนั้นทันที และไม่สามารถเรียกร่องสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอรณพ จุจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

แบบเสนอรายละเอียดตามองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด
เพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

ตามองค์ประกอบการพิจารณา
ตอนที่ ๑ ประเมินองค์ประกอบส่วนบุคคล
ตอนที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์

เพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือก
ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
ระดับ.....

ของ
นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....ระดับ.....
กลุ่ม.....
สังกัด.....

แบบเสนอรายละเอียดตามองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด
 การสรรหาเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากร
 ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
 (ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

องค์ประกอบการพิจารณา	คะแนน	เอกสารอ้างอิง
ตอนที่ ๑ ประเมินองค์ประกอบส่วนบุคคล (๕๐ คะแนน)		
ข้อ ๑ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ คุณวุฒิ หรือ วิชาเอกตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตรงกับตำแหน่งที่พิจารณา เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน (๒๕ คะแนน) ๑.๑ คุณวุฒิทางการศึกษา (๕ คะแนน) ☐ ๑.๑.๑ ปริญญาโทขึ้นไป ☐ ๑.๑.๒ ปริญญาตรี ☐ ๑.๑.๓ ต่ำกว่าปริญญาตรี	๕ คะแนน ๓ คะแนน ๑ คะแนน	สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๗ /เอกสารคุณวุฒิการศึกษา เอกสารแนบหน้าที่.....
๑.๒ การดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน (๕ คะแนน) ☐ ๑.๒.๑ กลุ่มตำแหน่งตรงและชื่อตำแหน่งตรง ☐ ๑.๒.๒ กลุ่มตำแหน่งตรงแต่ชื่อตำแหน่งไม่ตรง ☐ ๑.๒.๓ กลุ่มตำแหน่งไม่ตรงและชื่อตำแหน่งไม่ตรง	๕ คะแนน ๓ คะแนน ๑ คะแนน	สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๗ เอกสารแนบหน้าที่.....
๑.๓ การดำรงตำแหน่งในสังกัดปัจจุบัน (๕ คะแนน) ☐ ๑.๓.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใน สพม.เชียงราย ☐ ๑.๓.๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใน สพม./สพป. อื่น ☐ ๑.๓.๓ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งสังกัดส่วนราชการอื่น	๕ คะแนน ๓ คะแนน ๑ คะแนน	สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๗ เอกสารแนบหน้าที่.....
๑.๔ ระยะเวลาการรับราชการ นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง (๑๐ คะแนน) ☐ ๑.๔.๑ อายุราชการ ๑๐ ปี ขึ้นไป ☐ ๑.๔.๒ อายุราชการ ๕ - ๙ ปี ☐ ๑.๔.๓ ต่ำกว่า ๕ ปี หมายเหตุ : เศษของเดือนเกินกว่า ๖ เดือน ให้ปัดเป็น ๑ ปี	๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๗ เอกสารแนบหน้าที่.....
ข้อ ๒ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ในรอบ ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง (๕ คะแนน) ☐ ๒.๑ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ ๒.๒ เคยถูกลงโทษทางวินัย	๕ คะแนน ๐ คะแนน	สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๗ เอกสารแนบหน้าที่.....

องค์ประกอบการพิจารณา	คะแนน	เอกสารอ้างอิง
ข้อ ๓ ระดับตำแหน่ง/วิทยฐานะในปัจจุบัน (๕ คะแนน) ☐ ๓.๑ ดำรงตำแหน่ง ระดับอาวุโส/ชำนาญการพิเศษ หรือมีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ☐ ๓.๒ ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ หรือมีวิทยฐานะชำนาญการ ☐ ๓.๓ ดำรงตำแหน่ง ระดับปฏิบัติงาน/ปฏิบัติการ หรือไม่มีวิทยฐานะ	๕ คะแนน ๓ คะแนน ๑ คะแนน	สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๗ เอกสารแนบหน้าที่.....
ข้อ ๔ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่ใช้พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง (๕ คะแนน) ☐ ๔.๑ มากกว่า ๓ ปี ขึ้นไป ☐ ๔.๒ ๑ - ๓ ปี ☐ ๔.๓ ไม่เคยดำรงตำแหน่งที่ใช้พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน หมายเหตุ : เศษของเดือนเกินกว่า ๖ เดือน ให้ปัดเป็น ๑ ปี	๕ คะแนน ๓ คะแนน ๑ คะแนน	สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๗ เอกสารแนบหน้าที่.....
ข้อ ๕ เหตุผลในการยื่นคำร้อง (๑๐ คะแนน) ☐ ๕.๑ เพื่อยู่ร่วมกับคู่สมรส ดูแลบิดา/มารดา หรือ บุตร/ธิดา ☐ ๕.๒ เพื่อกลับภูมิลำเนา ☐ ๕.๓ กรณีอื่น ๆ (ประโยชน์ทางราชการ , ประสพการณ์)	๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	หลักฐานแสดงความจำเป็น ประกอบการพิจารณา เอกสารแนบหน้าที่.....
ตอนที่ ๒ ผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน (๕๐ คะแนน)		
๑. ผลการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน) คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณา โดยพิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือความภาคภูมิใจ ย้อนหลัง ๒ ปี ที่ผ่านมา โดยให้ผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองการปฏิบัติงาน จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔ (ไม่รวมภาคผนวก)	๓๐ คะแนน	รายงานผลการปฏิบัติงานที่ ประสพผลสำเร็จหรือความ ภาคภูมิใจ ย้อนหลัง ๒ ปี เอกสารแนบหน้าที่.....
๒. วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน (๒๐ คะแนน) คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณา โดยพิจารณาจากเอกสารวิสัยทัศน์/แนวทางในการปฏิบัติงานและพัฒนางานในตำแหน่งที่ยื่นคำขอเปลี่ยน/ขอย้าย/ขอโอน จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔	๒๐ คะแนน	วิสัยทัศน์/แนวทางในการ ปฏิบัติงานและพัฒนางานใน ตำแหน่งที่ยื่นคำขอ เอกสารแนบหน้าที่.....

ลงชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....