

คู่มือการปฏิบัติงานรายบุคคล



นายสุรพล วงศ์สรรคกร

ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

ปี 2564

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานรายบุคคลฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ของ นายสุรพล วงศ์สรรคกร กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปอย่างมีระบบ ครอบคลุมและเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงาน หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่สนใจ

นายสุรพล วงศ์สรรคกร

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

สารบัญ

เรื่อง	หน้าที่
คำนำ	
สารบัญ	
ตอนที่ 1	5
บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์.....	5
ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	5
ภารกิจตามพื้นที่รับผิดชอบเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	6
ภารกิจงานตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ.....	7
ภารกิจตามโครงการหรืองานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย	8
ภารกิจของศึกษานิเทศก์	8
แนวทางการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	9
งานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา.....	10
สาระความรู้ ความสามารถและลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....	10
ขอบข่ายภารกิจกลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	12
ตอนที่ 2	16
มาตรฐานวิชาชีพของศึกษานิเทศก์	20
คำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่.....	22

สารบัญภาพ

เรื่อง

หน้าที่

ภาพที่ 1 รูปแบบการบริหารจัดการองค์กรคุณภาพ.....5

ตอนที่ 1

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย เป็นกลุ่มงานดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงรายมีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษาในงานตามภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ที่มีศึกษานิเทศก์เป็นผู้รับผิดชอบตามกรอบงานที่ได้รับมอบหมาย

ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เชียงราย มีดังนี้

1. ภารกิจตามกลุ่มงาน

ภารกิจตามกลุ่มงานแบ่งออกเป็น 6 กลุ่มงาน 1 งานธุรการ ดังนี้

1.1 กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

- 1.1.1 งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 1.1.2 งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

1.2 กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา

- 1.2.1 งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา
- 1.2.2 งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา
- 1.2.3 งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการวัดและประเมินผลการศึกษา
- 1.2.4 งานทดสอบทางการศึกษา

1.3 กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- 1.3.1 งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 1.3.2 งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 1.3.3 งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา
- 1.3.4 งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

1.4 กลุ่มงานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

1.4.1 งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

1.4.2 งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

1.5 กลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

1.5.1 งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

1.5.2 งานส่งเสริม สนับสนุน เครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน

1.5.3 งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

1.5.4 งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

1.6 กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

1.6.1 ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา

1.6.2 งานพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

1.6.3 งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และนิเทศการศึกษา

1.6.4 งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และนิเทศการศึกษา

1.7 งานธุรการ

ภารกิจตามพื้นที่รับผิดชอบเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา หมายถึง กลุ่มโรงเรียนมีเป้าหมายร่วมกัน เพื่อทำกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมาย (ร่วมคิด/วางแผน ร่วมทำ ร่วมประเมินผล) โดยมีความสัมพันธ์ แนวนราบ มีความเสมอภาค และเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

งานเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกิจกรรมที่ศึกษานิเทศก์ต้องปฏิบัติเพื่อพัฒนางานของสถานศึกษาในรูปของภาคีเครือข่าย ในการทำงานร่วมกันกับกลุ่มสถานศึกษาในลักษณะของเครือข่ายในด้านการประสานงาน (Coordination) ความร่วมมือ (Cooperation) การทำงานร่วมกัน (Collaboration) และการมีส่วนร่วม (Participation) ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาและการปฏิบัติงานของสถานศึกษาครอบคลุม 4 ภาระงาน คือ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงาน งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป

ภารกิจตามพื้นที่รับผิดชอบในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา
ชั้นพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 41 โรงเรียน ตามการบริหารงานแบบสหวิทยาเขตของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย แบ่งออกเป็น 4 สหวิทยาเขต ดังนี้

2.1 สหวิทยาเขตริมกก ประกอบด้วย โรงเรียนในสังกัดที่ตั้งอยู่ในเขตอำเภอเมืองเชียงราย อำเภอ
เวียงชัย และอำเภอเวียงเชียงรุ้ง จำนวน 11 โรงเรียน

2.2 สหวิทยาเขตเบญจมิตร ประกอบด้วย โรงเรียนในสังกัดที่ตั้งอยู่ในเขตอำเภอพาน อำเภอแม่
ลาว อำเภอแม่สรวย อำเภอป่าแดด และอำเภอเวียงป่าเป้า จำนวน 11 โรงเรียน

2.3 สหวิทยาเขตสุดถิ่นไทย ประกอบด้วย โรงเรียนในสังกัดที่ตั้งอยู่ในเขตอำเภอแม่จัน อำเภอแม่
สาย อำเภอเชียงแสน อำเภอแม่ฟ้าหลวง และอำเภอดอยหลวง จำนวน 8 โรงเรียน

2.4 สหวิทยาเขตอิงโขง ประกอบด้วย โรงเรียนในสังกัดที่ตั้งอยู่ในเขตอำเภอเทิง อำเภอเชียงของ
อำเภอเวียงแก่น อำเภอพญาเม็งราย และอำเภอขุนตาล จำนวน 11 โรงเรียน

ภารกิจงานตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ

ภารกิจตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจั
ดการเรียนการสอนตามแนวทางที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.
2560) กำหนด โดยแบ่งออกเป็น 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้

- 3.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- 3.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- 3.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- 3.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- 3.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- 3.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- 3.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- 3.9 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ภารกิจตามโครงการหรืองานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย

ภารกิจตามโครงการหรืองานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย เป็นภารกิจที่กลุ่มนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษาดำเนินการตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน รวมถึงโครงการหรืองานพิเศษที่ได้รับการประสานงานจากหน่วยงานการศึกษาหรือหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ภารกิจของศึกษานิเทศก์

ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ งานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนา การจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย

ภารกิจของศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย มีดังนี้

1. นิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ มี ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา พัฒนา สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
2. ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือ และสื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน
3. วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการ ศึกษา พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้สนใจทั่วไป
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผน การนิเทศและการพัฒนางานวิชาการ
5. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

แนวทางการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชิงรสายให้ความสำคัญกับการนิเทศการศึกษาถือเป็นกระบวนการสำคัญที่จะทำให้ การจัดการศึกษาบรรลุผลตามเป้าหมายแห่งภารกิจของหน่วยงานทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา ในการดำเนินการนิเทศดังกล่าว ต้องเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึงทั้งระบบ ครบวงจร หรือที่เรียกว่าเป็น การนิเทศเชิงระบบ อันหมายถึงการทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ ที่ครอบคลุมถึงภารกิจของสถานศึกษา ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไป

เมื่อมองถึงวิถีและมิติความสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน การนิเทศเชิงระบบเป็นการนิเทศที่อาศัยความเชื่อมโยงสัมพันธ์ระหว่างผู้นิเทศ (ศึกษานิเทศก์) กับหน่วยงาน องค์กร บุคลากร ตลอดจนปัจจัยอื่นที่มากกว่าหนึ่งมิติ มีการปฏิบัติงานทั้งโดยทีมสัมพันธ์ และรายบุคคล ประการสำคัญต้องมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นสัมฤทธิ์ผลของหน่วยงานเป็นสำคัญซึ่งแสดงมิติความสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน โดยมีแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาดังภาพ



ภาพที่ 1 รูปแบบการบริหารจัดการองค์กรคุณภาพ

งานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เชียงราย มีบทบาทหน้าที่ในการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาระบบ บริหารและจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็ง ในการบริหารและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมี คุณภาพมาตรฐานเท่าเทียมกัน โดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย เกิด การเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศ การศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้า ทางวิชาการและวิเคราะห์วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ได้รับมอบหมาย โดยให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ การวัด การ ประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือครูและนักเรียนในระดับสูง มีความสามารถ ในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำ รายงานโดยแสดงให้เห็นผลงานการวิจัย และพัฒนา การสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาการ นิเทศการศึกษา มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตนเองและพัฒนา วิชาชีพ มีเทคนิคขั้นสูง ในการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล สามารถพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษา จนเป็นแบบอย่างแก่วิชาชีพ ส่งผลให้ครูและบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษา สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้บรรลุ เป้าหมายของหลักสูตร มีคุณภาพตามมาตรฐาน

สาระความรู้ ความสามารถและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. การนิเทศการศึกษา สาระความรู้ในด้านหลักการและรูปแบบการนิเทศ วิธีการและ กระบวนการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศการศึกษาในเรื่องการวิเคราะห์พฤติกรรมกรรมการนิเทศการศึกษา การสร้างทักษะ ในการนิเทศการใช้กลยุทธ์ในการนิเทศ การนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการนิเทศ การควบคุมและ การประเมิน เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การนิเทศภายใน โดยสามารถวิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริมให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนา ระบบการนิเทศภายในสถานศึกษาได้ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดกระบวนการเรียนรู้อการสอนและ การบริหารจัดการการศึกษา ประสาน สนับสนุนและเผยแพร่ผลงานด้านการนิเทศการศึกษาแก่หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ใช้เทคนิคการนิเทศได้อย่างหลากหลายด้วยความเป็นกัลยาณมิตร

2. นโยบายและการวางแผนการศึกษา สาระความรู้ในด้านระบบและทฤษฎีการวางแผน บริบท ทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองไทยที่มีอิทธิพลต่อการศึกษา แผนการศึกษาระดับชาติและระดับต่างๆ การ วิเคราะห์และกำหนดนโยบายการศึกษา การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาและประเมินนโยบาย การศึกษา โดยสามารถให้คำแนะนำ ปรีกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูล และรายงานผลเพื่อจัดทำนโยบาย แผน

และการติดตามประเมินผลด้านการศึกษา ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางแผนดำเนินงานและการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา ให้คำแนะนำ ปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งให้เกิดผลดี คุ่มค่าต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สังคม และสิ่งแวดล้อม

3. การพัฒนาหลักสูตรและการสอน สาระความรู้ในด้านความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร การสร้างหลักสูตรสถานศึกษา หลักการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้จิตวิทยาการศึกษา การวัดและการประเมินผล การจัดการศึกษาพิเศษ โดยสามารถให้คำแนะนำ คำปรึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา สาธิตแนะนำครูให้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพของผู้เรียน ประเมินหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

4. การประกันคุณภาพการศึกษา สาระความรู้ในด้านการบริหารคุณภาพ การประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานคุณภาพการศึกษากระบวนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษาสามารถศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การจัดทำมาตรฐาน และการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะและการวางระบบการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและพร้อมรับการประเมินภายนอก

5. การบริหารจัดการการศึกษา สาระความรู้ในด้านหลักและระบบขอบข่ายการจัดการศึกษา หลักการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน การปฏิรูปการศึกษา กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา โดยสามารถให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการบริหารจัดการสถานศึกษาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ บริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

6. การวิจัยทางการศึกษา สาระความรู้ในด้านระเบียบวิธีวิจัย กระบวนการวิจัย การนำผลการวิจัยไปใช้ โดยสามารถให้คำแนะนำ ปรึกษาเกี่ยวกับการนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการเรียนรู้และการจัดการศึกษา

7. กลวิธีการถ่ายทอดความรู้ แนวคิด ทฤษฎี และผลงานทางวิชาการ สาระความรู้ในด้านกลวิธีการนำเสนอความรู้แนวคิดทฤษฎีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ การเขียนรายงาน บทความ ผลงาน การศึกษาค้นคว้า ฯลฯ การวิเคราะห์ วิจัยผลงานวิชาการอย่างสร้างสรรค์ โดยสามารถเขียนเอกสารทางวิชาการประเภทต่าง ๆ แนะนำและให้คำปรึกษาการเขียนเอกสารทางวิชาการแก่คุณครูและบุคลากรทางการศึกษานำเสนอความรู้ แนวคิด ทฤษฎีด้วยวิธีการที่หลากหลาย และเหมาะสมต่อการเรียนรู้

8. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ สาระความรู้ในด้านหลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ช่วยสอน ระบบมัลติมีเดียแบบปฏิสัมพันธ์ สำนักงานอัตโนมัติ โดยสามารถใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศเพื่อการพัฒนาตนและการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม ให้คำปรึกษา แนะนำ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษา

9. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ ภาวะความรู้ในด้านคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ จรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) โดยปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์ มีหลักธรรมในการนิเทศ และประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี

ขอขยายภารกิจกลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้



1. งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
 1. ศึกษากรอบหลักเกณฑ์ วิธีการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตลอดจนหลักเกณฑ์ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 2. ศึกษา ค้นคว้า หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานการศึกษา แล้วนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับมาตรฐานการศึกษาระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา
 3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกคน
 4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐานระดับสถานศึกษา กำหนดค่าเป้าหมายให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและความต้องการของชุมชน/ท้องถิ่น รวมทั้งการกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์แปลผลและตัดสินการผ่านมาตรฐานพร้อมทั้งจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างสถานศึกษาด้วยกัน
 5. ร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา
 6. นิเทศ ติดตาม การจัด สร้าง พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษามีความสามารถในการจัด การสร้าง ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ ภูมิหาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561
 3. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561
2. การตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติ
1. จัดระบบการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
 2. นิเทศ สถานศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยการประเมินตนเอง
 3. ร่วมกับสถานศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อหาจุดพัฒนาและนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์
 4. จัดตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อรับผิดชอบและให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์อย่างเป็นระบบ
 5. จัดตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อกำหนดนโยบายในการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
 6. จัดระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
 7. จัดทำเอกสารเผยแพร่ตัวอย่างสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานจากคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา
 8. นิเทศ ติดตาม กำกับ สถานศึกษาทุกแห่งให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษาทุกแห่งในเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ทั้งโดยวิธีการประเมินตนเอง และจากคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา 7

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 2. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561
 3. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561
3. งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษา
- ขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติ
1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาประเมินตนเอง และจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
 2. พิจารณาให้ข้อเสนอแนะกับสถานศึกษาในการทำรายงานและประเมินตนเองของสถานศึกษา

3. ประสานงานกับสถานศึกษาที่มีความพร้อมรับการประเมินภายนอกเพื่อเสนอรายชื่อสถานศึกษาต่อสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
4. ประสานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เมื่อถึงกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา
5. ประสาน ติดต่อผลการประเมินภายนอก เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษาที่มีความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 2. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561
 3. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561
- 4.งานการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา
ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ
1. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษาของแต่ละหน่วยงาน
 2. ส่งเสริม สนับสนุนและหรือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
 3. ส่งเสริม สนับสนุนให้ให้สถานศึกษานำผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
 4. รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
 5. นิเทศ ติดตาม การวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษาทุกแห่งนำผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561
3. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561

ตอนที่ 2

มาตรฐานวิชาชีพของศึกษานิเทศก์

หมวด 1

มาตรฐานความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพของศึกษานิเทศก์

ข้อ 1 ผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ต้องมีมาตรฐานความรู้ ดังต่อไปนี้

(ก) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภารับรอง โดยมีความรู้ ดังต่อไปนี้

- (1) การนิเทศการศึกษา
- (2) นโยบายและการวางแผนการศึกษา
- (3) การพัฒนาหลักสูตรและการสอน
- (4) การประกันคุณภาพการศึกษา
- (5) การบริหารการจัดการศึกษา
- (6) การวิจัยทางการศึกษา
- (7) กลวิธีการถ่ายทอดความรู้ แนวคิด ทฤษฎี และผลงานทางวิชาการ
- (8) การบริหารการจัดการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (9) คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์

(ข) ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการนิเทศการศึกษาที่คณะกรรมการคุรุสภารับรอง

ข้อ 2 ผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ต้องมีมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ ดังต่อไปนี้

(1) มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี หรือมีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการสอนและมีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้บริหารการศึกษารวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี

- (2) มีผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพและมีการเผยแพร่

หมวด 2

สาระความรู้และสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานความรู้

ข้อ 3 การนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย สาระความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สาระความรู้

- (1) หลักการและรูปแบบการนิเทศ
- (2) วิธีการและกระบวนการนิเทศ
- (3) กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา
 - (3.1) การวิเคราะห์พฤติกรรมกรรมการนิเทศการศึกษา
 - (3.2) การสร้างทักษะในการนิเทศ
 - (3.3) การใช้กลยุทธ์ในการนิเทศ
 - (3.4) การนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการนิเทศ
 - (3.5) การควบคุมและการประเมินเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- (4) การนิเทศภายใน

(ข) สมรรถนะ

- (1) สามารถวิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริม ให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายในสถานศึกษา
- (2) สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดกระบวนการเรียนรู้การสอนและการบริหาร จัดการศึกษา
- (3) สามารถประสาน สนับสนุน และเผยแพร่ผลงานด้านการนิเทศการศึกษาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (4) สามารถใช้เทคนิคการนิเทศได้อย่างหลากหลายด้วยความเป็นกัลยาณมิตร

ข้อ 4 นโยบายและการวางแผนการศึกษา ประกอบด้วย สาระความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สาระความรู้

- (1) ระบบและทฤษฎีการวางแผน
- (2) บริบททางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองไทยที่มีอิทธิพลต่อการศึกษา
- (3) แผนการศึกษาระดับชาติและระดับต่าง ๆ
- (4) การวิเคราะห์และกำหนดนโยบายการศึกษา
- (5) การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- (6) การพัฒนาและประเมินนโยบายการศึกษา

(ข) สมรรถนะ

(1) สามารถให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูล และรายงานผลเพื่อการจัดทำ นโยบายแผน และการติดตามประเมินผลด้านการศึกษา

(2) สามารถให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับกรกำหนดนโยบายและการวางแผนดำเนินงาน และการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา

(3) สามารถให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งให้เกิดผลดีคุ้มค่าต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ข้อ 5 การพัฒนาหลักสูตรและการสอน ประกอบด้วย สาระความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สาระความรู้

- (1) ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร
- (2) การสร้างหลักสูตรสถานศึกษา
- (3) หลักการพัฒนาหลักสูตร
- (4) การจัดการเรียนรู้
- (5) จิตวิทยาการศึกษา
- (6) การวัดและการประเมินผล
- (7) การจัดการศึกษาพิเศษ

(ข) สมรรถนะ

- (1) สามารถให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
- (2) สามารถสาธิต แนะนำครูให้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพของผู้เรียน
- (3) สามารถประเมินหลักสูตรและการแนะนำหลักสูตรไปใช้

ข้อ 6 การประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย สาระความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สาระความรู้

- (1) การบริหารคุณภาพ
- (2) การประกันคุณภาพการศึกษา
- (3) มาตรฐานคุณภาพการศึกษา
- (4) กระบวนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

(ข) สมรรถนะ

- (1) สามารถศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การจัดทำมาตรฐาน และการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

ของสถานศึกษา

(2) สามารถนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

(3) สามารถให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และการวางระบบการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและพร้อมรับการประเมินภายนอก

ข้อ 7 การบริหารการจัดการการศึกษา ประกอบด้วย สาระความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สาระความรู้

(1) หลักและระบบขอข่วยการจัดการศึกษา

(2) หลักการบริหารจัดการการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

(3) การปฏิรูปการศึกษา

(4) กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการจัดการศึกษา

(ข) สมรรถนะ

(1) สามารถให้คำปรึกษา แนะนำการจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการศึกษา

(2) สามารถนิเทศการบริหารจัดการสถานศึกษาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

(3) สามารถบริหารจัดการการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

ข้อ 8 การวิจัยทางการศึกษา ประกอบด้วย สาระความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สาระความรู้

(1) ระเบียบวิธีวิจัย

(2) กระบวนการวิจัย

(3) การนำผลการวิจัยไปใช้

(ข) สมรรถนะ

(1) สามารถให้คำ แนะนำ ปรึกษาเกี่ยวกับการนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน

(2) สามารถให้คำแนะนำ ปรึกษาเกี่ยวกับการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

(3) สามารถดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการเรียนรู้และการจัดการศึกษา

ข้อ 9 กลวิธีการถ่ายทอดความรู้ แนวคิด ทฤษฎี และผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยสาระความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สารระความรู้

- (1) กลวิธีการนำเสนอความรู้ แนวคิด ทฤษฎีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้
- (2) การเขียนรายงาน บทความ ผลงาน ผลการศึกษาค้นคว้าและอื่น ๆ
- (3) การวิเคราะห์ วิจัยผลงานวิชาการอย่างสร้างสรรค์

(ข) สมรรถนะ

- (1) สามารถเขียนเอกสารทางวิชาการประเภทต่างๆ
- (2) สามารถแนะนำและให้คำปรึกษาการเขียนเอกสารทางวิชาการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (3) สามารถนำเสนอความรู้ แนวคิด ทฤษฎีด้วยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสมต่อการเรียนรู้

ข้อ 10 การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย สารระความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สารระความรู้

- (1) หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) อินเทอร์เน็ต
- (3) คอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- (4) ระบบมัลติมีเดียแบบปฏิสัมพันธ์
- (5) สำนักงานอัตโนมัติ

(ข) สมรรถนะ

- (1) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาตน และการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถให้คำปรึกษา แนะนำการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา

แก่สถานศึกษา

ข้อ 11 คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ ประกอบด้วย สารระความรู้และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

(ก) สารระความรู้

- (1) คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์
- (2) จรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์
- (3) การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(ข) สมรรถนะ

- (1) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์
- (2) มีหลักธรรมในการนิเทศ และประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี

หมวด 3

มาตรฐานการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์

ข้อ 12 ผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ต้องปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

(1) ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา

- (2) ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศการศึกษา โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดแก่ผู้รับการนิเทศ
- (3) มุ่งมั่นพัฒนาผู้รับการนิเทศให้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมจนเกิดผลต่อการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
- (4) พัฒนาแผนการนิเทศให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง
- (5) พัฒนาและใช้นวัตกรรมการนิเทศการศึกษাজนเกิดผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นลำดับ
- (6) จัดกิจกรรมการนิเทศ การศึกษาโดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้รับการนิเทศ
- (7) รายงานผลการนิเทศการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ
- (8) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- (9) ร่วมพัฒนางานกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์
- (10) แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา
- (11) เป็นผู้นำและสร้างผู้นำทางวิชาการ
- (12) สร้างโอกาสในการพัฒนางานได้ทุกสถานการณ์

ประกาศ ณ วันที่ 3 เมษายน 2544

เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์

(ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)

ประธานกรรมการคุรุสภา

กฎกระทรวง
การประกอบวิชาชีพควบคุม
พ.ศ. 2549

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 53 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา 29 ประกอบกับมาตรา 39 และมาตรา 5- ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้ โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้วิชาชีพศึกษานิเทศก์เป็นวิชาชีพควบคุม

ให้ไว้ ณ วันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2549

จตุรนต์ ฉายแสง
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ :

เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ เนื่องจากวิชาชีพศึกษานิเทศก์เป็นวิชาชีพที่ทำหน้าที่สนับสนุนการศึกษา ให้บริการหรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศ การประสานงาน และให้คำแนะนำเพื่อการพัฒนาการจัดการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาต่างๆ ประกอบกับมาตรา 43 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสภาครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546บัญญัติให้กำหนดวิชาชีพควบคุมอื่นให้เป็นไป ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ดังนั้น เพื่อให้วิชาชีพศึกษานิเทศก์เป็นวิชาชีพควบคุมที่มีมาตรฐานการประกอบวิชาชีพ จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

ที่ ๑๑๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่กำหนดใหม่สามารถดำเนินการบริหารและจัดการศึกษาได้ตามภารกิจงานที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุตามเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาตามภารกิจของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย พระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี บังเกิดความเรียบร้อยตรงตามภารกิจของบุคลากรที่รับผิดชอบ มีความคล่องตัว ต่อเนื่อง บังเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ซึ่งในสภาพปัจจุบันมีการปรับเปลี่ยนตัวบุคคลในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ จึงให้มีคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการและลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบงานให้เหมาะสม ดังนี้

นายสมพร สุขอร่าม

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

มีภารกิจตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในการให้คำปรึกษาแนะนำ กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดทุกกลุ่มและหน่วยตรวจสอบภายใน ให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนส่งเสริมคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามนโยบาย แนวทาง และแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนคำนึงถึงนโยบายที่คณะรัฐมนตรีกำหนดหรืออนุมัติแนวทางและมีอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. อำนาจหน้าที่ในการบริหารและการจัดการศึกษา และพัฒนาสาระของหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. อำนาจหน้าที่ในการพัฒนางานด้านวิชาการ และจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ร่วมกับสถานศึกษา

๓. รับผิดชอบในการพิจารณาแบ่งส่วนราชการภายในของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔. กำกับ ควบคุม ดูแล หน่วยตรวจสอบภายใน

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

๔) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มจังหวัด กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา ศูนย์พัฒนา
กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศูนย์พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และศูนย์พัฒนาการจัดการศึกษาตาม
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕) โครงการพัฒนาประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub)

๖) งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับประเทศ

๗) โครงการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริโรงเรียนตำรวจตระเวน
ชายแดนบ้านนาโต (ตชด.ทอท.เฉลิมพระเกียรติฯ)

๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๖ นางวารุณี วุฒินนิตย์

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงาน
ส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑) กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

(๑) งานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

(๒) งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

(๓) งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

(๔) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

๒) นิเทศ กำกับ ติดตาม การพัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๓) การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม

๔) โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

๕) โครงการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริโรงเรียนตำรวจตระเวน
ชายแดนบ้านนาโต (ตชด.ทอท.เฉลิมพระเกียรติฯ)

๖) นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนทุกโรงเรียน
ในสหวิทยาเขตสุพรรณบุรี

๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๗ นายสุรพล วงศ์สรคร

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒ ปฏิบัติหน้าที่ ในกลุ่มงานส่งเสริม
พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑) กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

(๑) งานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

(๒) งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

(๓) งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

(๔) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

/ ๒) นิเทศ กำกับ ติดตาม ...

๒) นิเทศ กำกับ ติดตาม การพัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๓) โครงการโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล (World-Class Standard School)

๔) การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๕) โครงการโรงเรียนคุณธรรม , โรงเรียนวิถีพุทธ , โรงเรียนสุจริต

๖) โครงการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนาไต่ (ตชด.ทอท.เฉลิมพระเกียรติฯ)

๗) นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนทุกโรงเรียนในสหวิทยาเขตเบญจมิตร

๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๗.๘ นางสาวรณช ปรมะวลการ

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๔ ปฏิบัติหน้าที่ ในกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑) กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

(๑) งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๒) งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

๒) นิเทศ กำกับ ติดตาม การพัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) และภาษาต่างประเทศที่ ๒ (จีน ญี่ปุ่น เกาหลี พม่า)

๓) โครงการพัฒนาประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub)

๔) นิเทศ กำกับ ติดตาม การพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมแนะแนว)

๕) การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม

๖) โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

๗) โครงการยกระดับคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กเชิงระบบด้วยโรงเรียนแม่ข่ายนวัตกรรม การเรียนรู้และการบริหารจัดการ

๘) โครงการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนาไต่ (ตชด.ทอท.เฉลิมพระเกียรติฯ)

๙) นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนทุกโรงเรียนในสหวิทยาเขตอิงโขง

๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

- งานดำเนินการทางวินัย และการลงโทษข้าราชการครูและผู้บริหารสถานศึกษา
- งานสั่งพักราชการ สั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- งานรายงานการดำเนินการทางวินัย และการลงโทษ
- งานดำเนินการทางวินัย และการลงโทษข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- ๔) งานการอุทธรณ์
 - ๕) งานการร้องทุกข์
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑๐.๓ นายปริญญา รักพ่อ

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ อ ๔๒ ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยนิติกร
อีกตำแหน่งหนึ่ง โดยให้ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานในกลุ่มกฎหมายและคดี ดังนี้

- ๑) งานวินัย
 - งานดำเนินการทางวินัย และการลงโทษข้าราชการครูและผู้บริหารสถานศึกษา
 - งานดำเนินการทางวินัย และการลงโทษข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงาน

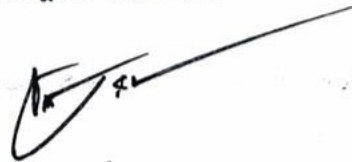
เขตพื้นที่การศึกษา

- ๒) งานการอุทธรณ์
- ๓) งานการร้องทุกข์
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

งานที่มอบหมายตามคำสั่งนี้ ให้ถือว่าเป็นงานประจำปกติเท่านั้น หากมีนโยบายสำคัญ ภารกิจ
เร่งด่วน ให้บุคลากรในสำนักงานร่วมกันปฏิบัติ และถือเสมือนหนึ่งเป็นงานประจำในการปฏิบัติงานของแต่ละ
กลุ่ม โดยให้บุคลากรทุกท่านได้ศึกษางานต่างๆ และสามารถทดแทนกรณีที่บุคลากรผู้รับผิดชอบไม่มา หรือไม่
สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เพื่อบังเกิดประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมพร สุขอร่าม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย



การศึกษา คือ **หนทางที่ดีที่สุด**
ที่เราจะเปลี่ยนแปลงอนาคต
ของตัวเองนะครับ การศึกษา
คือ **ความเจริญงอกงามของชีวิต**

- เนลสัน แมนเดลา -

