



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จะดำเนินการรับสมัครบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จำนวน ๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

ค่าตอบแทน จ้างโดยวิธีการจ้างเหมาบริการ เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ไม่มีประกันสังคม

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ดำเนินการจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

และจ้างต่อหากได้รับงบประมาณเพิ่ม และผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานพิมพ์หนังสือที่เป็นภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ด้วยเครื่องพิมพ์ดีดและ/หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น พิมพ์หนังสือราชการ บันทึก รายงาน ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์มต่าง ๆ เป็นต้น
๒. การดูแลรักษาเครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อื่นๆที่มีไว้เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์เอกสาร เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องประมวลผล ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ในการพิมพ์
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) วุฒิปริญญาตรี

(๒) สามารถใช้โปรแกรม Microsoft office

(๓) สามารถพิมพ์ดีดภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ด้วยเครื่องพิมพ์ดีด หรือเครื่องคอมพิวเตอร์

(๔) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานสารบรรณ หรือการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

(๕) มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเป็นอย่างดี

(๖) มีความรู้ความสามารถในการใช้กล้องถ่ายภาพและรายงานประชาสัมพันธ์ได้

(๗) สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้

/๒.วัน เวลา...

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาเลือก ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ระหว่างวันที่ ๒๒ เมษายน -๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ สามารถ Download ใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ <https://www.sesaocr.go.th>

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

เอกสารทุกรายการต้องมีฉบับจริง และฉบับสำเนา อย่างละ ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย ดังนี้

- ๓.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาแสดงผลการเรียน อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรง แต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร (กรณีที่ไม่สามารถนำทะเบียนบ้านฉบับจริงไปแสดงได้ ให้ดำเนินการไปติดต่อขอคัดลอกทะเบียนบ้าน ณ ที่ว่าการอำเภอหรือเทศบาลใดก็ได้นำไปใช้แทน ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓.๔ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร หรือใบแทน
- ๓.๕ ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙
- ๓.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หลักฐานทางทหาร (ถ้ามี) ทั้งนี้ ผู้สมัครรายใดที่มีคุณสมบัติไม่ตรงหรือมีเอกสารไม่ครบตามประกาศรับสมัคร เจ้าหน้าที่รับสมัครมีสิทธิ์ที่จะไม่รับสมัคร ผู้สมัครรายใดปกปิดหรือแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ โดยเจ้าหน้าที่รับสมัครไม่สามารถตรวจสอบได้ในขณะรับสมัครและได้รับสมัครไว้ หากผ่านการคัดเลือกได้และได้รับการเรียกตัวเข้ารับการจัดทำสัญญาจ้าง ซึ่งได้ตรวจสอบพบภายหลังจะไม่ได้รับการพิจารณาให้จัดทำสัญญาจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาเลือก ภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย และทางเว็บไซต์ <https://www.sesaocr.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ) และ โดยวิธีการสัมภาษณ์ (ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ)

๖. วัน เวลาและสถานที่ในการดำเนินการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จะดำเนินการสอบ ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ) และความเหมาะสมกับวิชาชีพ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ) และ โดยวิธีการสัมภาษณ์ (ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย กรณีที่ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๘. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย และทางเว็บไซต์ <https://www.sesaocr.go.th> โดยจะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ เว้นแต่ มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๐. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสั่งจ้าง ในวัน เวลา ที่กำหนด
๒. ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง
๓. ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาสั่งจ้าง
๔. บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครบกำหนดเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๑๑. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑. การดำเนินการจ้างจะจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเรียงตามลำดับ ตามจำนวนตำแหน่งว่าง การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรก จะใช้การประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่จะต้อง ทราบประกาศการขึ้นบัญชี สำหรับการจ้างในครั้งต่อ ๆ ไป จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นรายบุคคล โดยส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ของผู้ผ่านการคัดเลือกระบุไว้ในใบสมัครโดยให้เวลา มารายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประทับตราของไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนที่เรียก ตัวนี้ ทั้งนี้ ในวันที่จัดทำสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องไม่มีพันธะผูกพันในการเป็นลูกจ้างหน่วยงานใด ๆ ซึ่งผู้ที่ไม่ไปรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ในการทำสัญญาจ้างกับสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย และจะเรียกผู้ได้รับคัดเลือกลำดับที่ถัดไปเพื่อทำสัญญาจ้างต่อไป และจะเรียกสำรองได้ ๆ ในภายหลังมิได้

๒. การจ้างตามข้อ ๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็น ตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาด คุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจบอก เลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายปรีชารัตน์ รินตระ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย-รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

